

# Inglés Nivel 12 - C1

Formación online • 50 horas de duración



**Ardor<sup>®</sup>**  
**English**

ALM 60B

# CARACTERÍSTICAS



## Objetivos principales del curso

Con este curso online de Inglés nivel 12 - C1, que completa la formación de B1, adquirirás los conocimientos y habilidades necesarios para conversar sobre la formación y el aprendizaje, discutir las expectativas del empleador/empleado, dar presentaciones improvisadas, plantear cuestiones difíciles y llegar a acuerdos en negociaciones. También aprenderás a expresar ideas de forma fluida y espontánea sin aparente esfuerzo, usando un lenguaje flexible y efectivo con fines sociales, académicos y profesionales, entendiendo textos largos y reconociendo los significados implícitos en su contenido. Para ello, aprenderás a hablar acerca de prácticas y aprendizaje, a defender tus expectativas ante un empleador, hacer presentaciones, abordar puntos complejos y llegar a acuerdos en una negociación. También descubrirás como distanciar y despersonalizar utilizando la forma pasiva, utilizar marcadores, enfatizar utilizando inversiones y usar participios.



Modalidad  
**100%  
online**



**Diploma** de  
Aprovechamiento



**Apoyo y  
asesoramiento**  
continuo



**Formación online**  
**(bonificable hasta el 100%)**



# TEMARIO

## ¿Qué **aprenderás** con nosotros?

1

### **LEARNING.**

- Training.
- Talking about training and learning.
- Communication strategies.
- Participle clauses.
- 'The future in the past'.
- Expressing dissatisfaction.

2

### **PERFORMANCE.**

- Job satisfaction.
- Discussing employer / employee expectations.
- Giving an impromptu presentation.
- Using questions.
- Dealing with difficult questions.

3

### **SKILLS PRACTICE.**

- The lives of others.
- Writing: A report.
- Reading: Saving dying languages. Comparing cultural traditions.

4

### **BRITAIN.**

- George Orwell.
- Orwellian English.
- Reading: An extract from Nineteen Eighty-Four.

5

**RESOURCES.**

- Corporate social responsibility.
- Talking about resources.
- Discussing options and reaching decisions.
- Using conditionals.
- Dealing with misunderstandings.

6

**LEADERSHIP.**

- The role of leadership.
- Talking about leadership styles.
- Giving a briefing on change.
- Distancing and depersonalizing using the passive.
- Expressing personal view.

7

**SKILLS PRACTICE.**

- Getting personal.
- Writing: A letter of agreement.
- Reading: Is 29 the perfect age? Describing your personality.

8

**IRELAND.**

- The Irish Potato Famine.
- Irish English.
- Reading: The origins of Irish English.

9

**VALUES.**

- The collapse of Enron.
- Talking about values.
- Reaching an agreement in negotiations.
- Using inversion for emphasis.
- Raising a difficult point.

10

**PERSUASION.**

- Selling.
- Talking about how we are persuaded and influenced.
- Selling an idea in a presentation.
- Using discourse markers.
- Giving and receiving compliments.





## 100% ONLINE. FLEXIBILIDAD

Nuestra **metodología online** está pensada para que los alumnos adquieran un nivel de conocimiento adecuado a su ocupación profesional. Ofrecemos un nivel alto de interactividad, siguiendo un plan de trabajo totalmente **individualizado**, con un **seguimiento y evaluación, acceso a contenidos 24 horas y ejercicios** que facilitan y amenizan el aprendizaje.

Una vez matriculado, el alumno recibirá las claves de acceso al **Campus Virtual** del curso para que, desde ese momento, pueda acceder cuando quiera (24 horas al día) en función de su disponibilidad horaria, y desde cualquier PC. Solo necesita conexión a Internet.

Además, el ritmo y el itinerario didáctico del curso están diseñados para ser conciliados con responsabilidades personales y laborales de los estudiantes.

## ¿Qué ventajas tiene la formación online?:



**Fácil de utilizar:** no se necesitan conocimientos específicos de informática para realizar el curso. Nuestra plataforma online orienta paso a paso en todo el proceso de formación.



**Tutor personal:** se pueden resolver las dudas en directo en horario de tutorías o consultar con un tutor personal a través de e-mail.



**Desde cualquier dispositivo:** sin desplazamientos. Con las claves de acceso se puede acceder al curso desde cualquier dispositivo.



**Videos y herramientas multimedia:** Foros, chats, casos prácticos y múltiples vídeos que harán que tu aprendizaje sea mucho más ameno.



**Disponible las 24 horas:** se puede acceder al curso en cualquier momento del día.



**Contenido descargable:** el contenido del curso y todo el material complementario está disponible para su descarga.



**Soporte técnico:** un equipo de soporte informático estará disponible para cualquier incidencia.



**Tutorías telefónicas:** el tutor estará disponible telefónicamente.

